**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

 **по предоставлению муниципальной услуги**

 «****Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста****»

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра / состояние** |
| **1** |  **2** |  **3** |
| 1 | Наименование органа,предоставляющегоуслугу | Администрация Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области |
| 2 | Номер услуги вфедеральном реестре |  |
| 3 | Полное наименованиеуслуги | «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 4 | Краткое наименование услуги | «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 5 | Административныйрегламент предостав-ление муниципальнойуслуги | Постановление администрации Никольского сельсовета Горшеченского района № 119 от 08.12.2015г. |
| 6 | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7 | Способы оценки качества предоставлениямуниципальной услуги | радиотелефонная связьПортал государственных и муниципальных услугофициальный сайт органа |

**Раздел2 . « Общие сведения об услуге**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Срокпредоставленияуслуги | Основанияотказа в приемедокументов | Основанияотказа впредостав-лени услуги | Основанияприостановленияпредоставленияуслуги | Срокприостановленияпредоставленияуслуги | Плата запредоставлениеуслуги | Способобращения заполучениемуслуги | Способполучениярезультатауслуги |
|  |  | Приподачезаявленияпо месту жительства( месту нахожденияюр.лица) | Приподачезаявления непоместужительства( по месту обра-щения) |  |  |  |  | Наличие платы (государственнойпошлины | Риквизитынормативногоправовогоакта,являющегося основаниемдля взиманияплаты(государственнойпошлины) | КБКдлявзиманияплаты(государственнойпошлины),втомчисле дляМФЦ |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |  | 30дней | 1. Наличие одного из обстоятельств,  при которых не допускается заключение брака:   - между лицами, из которых хотя бы одно лицо состоит  в другом зарегистрированном браке;   - между близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными  (имеющими общих отца и мать) братьями и сестрами);  -между усыновителями и усыновленными;  - лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным, вследствие психического расстройства**.**2. Выявление в запросе на предоставление муниципальной услуги или в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации3. Отсутствуют особые обстоятельства, установленные п. 3,4 пункта 2.6.2.  настоящего административного регламента, которые должны быть подтверждены документально; | нет | нет | нет | **-** | **-** | **-** | Приличномобращениив орган,элект-роннаяпочта,Порталгосударственныхи муниципальныхуслуг,МФЦ | Органпочтоваясвязь,МФЦ |

**Раздел 3. Сведения о заявителях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категориилиц, имеющих право наполучениеуслуги | Документ,подтвержда-ющийправомочиезаявителясоответст-вующей категориина получениеуслуги | Установлен-ныетребованиякдокументуподтверждающемуправомочиезаявителясоответствующейкатегориинаполучениеуслуги | Наличиевозможностиподачизаявления напредоставле-ниеуслугипредставителями заявителя | Исчерпываю-щийперечень лиц,имеющих правоподачизаявления отименизаявителя | Наименованиедокумента,подтверждаю-щегоправоподачизаявления отименизаявителя | Установленные требования кдокументу,подтверждаю-щему право подачизаявления отименизаявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 1 | Кругзаявителей: Муниципальная услуга представляется физическим лицам, а именно: несовершеннолетним физическим лицам, достигшим возраста шестнадцати лет , и их уполномоченные представители. (далее – заявители). | заявление, копии документов, удостоверяющие личности заявителей; документы, подтверждающие уважительную причину на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. | документы  представляются в  виде нотариально заверенных копиях или в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. | да | Лицо, имеющеедоверенность | Доверенность,копии документов, удостоверяющие личность. | документы  представляются в  виде нотариально заверенных копиях или в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. |

**Раздел 4. « Документы, представляемые заявителем для получения услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Категориядокумента | Наименова- ния доку-ментов,которыепредстав-ляетзаявительдляполученияуслуги | Количест-во необхо-димыхэкземпля-ровдокументас указа-ниемподлинник(копия) | Документ,представ-ляемыйпо условию | Установленныетребования кдокументу | Форма(шаблон)документа | Образецдокумента/заполнениядокумента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 1 | заявление | заявление, документы, удостоверяющие личности заявителей;документы, подтверждающие уважительную причину на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. | Одинэкземпляр-подлинникОдинэкземпляр-в  виде нотариально заверенных копий или в копиях с одновременным предоставлением оригиналов.Одинэкземпляр-в  виде нотариально заверенных копий или в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. | Доверенность | заполняется согласно формы, приложенной к регламенту. | приложен | приложен |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного**

**взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизитыактуальнойтехнологи-ческойкартымежведомст-венноговзаимодей-ствия | Наименованиезапрашивае-могодокумента( сведения) | Переченьи составсведений,запраши-ваемых врамкахмежведомственногоинформа-ционноговзаимо-действия | Наимено-ваниеоргана( организа-ции),направ-ляющего(ей)межведом-ственныйзапрос | Наименова-ние органа(организа-ции) в адрескоторого(ой)направляетсямежведомст-венныйзапрос | SID электрон-ногосервиса | Срокосущест-лениямежве-домст-венногоинформа-ционноговзаимо-действия | Форма (шаблон)межве-домст-венногозапроса | Образецзаполне-нияформымежве-домст-венногозапроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

**Раздел 6. Результат услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы,являющиесярезультатомуслуги | Требования кдокументу/документам,являющимсярезультатомуслуги | Характе-ристикарезульта-та ( поло-жительный/отрицатель-ный) | Формадокумента/докумен-тов,являющим-ся результа-томуслуги | Образецдокумента/документов,являющихсярезультатомуслуги | Способполу-чениярезуль-тата | Срок храненияневостребованныхзаявителемрезультатов |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 1 | Результатами предоставления муниципальной услуги являются:1)       выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, оформленного на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства. 2)       отказ в предоставлении муниципальной услуги «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста, оформленный на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства. | Ответоформляется набланке органапредоставляюще-го услугу иадресуется непосредственнозаявителю;подписываетсяруководителеморгана,заверяетсягербовойпечатьюорганизации,проставляетсяномер и датасоставления,оформляется нагосударственномязыкеРоссийскойФедерации.  | положитель-ныйотрицатель-ный | ПостановлениеАдминистрацииНикольскогосельсовета Горшеченского районаПостановлениеАдминистрацииНикольскогосельсовета Горшеченского района | приложенприложен | Орган,почтоваясвязь,МФЦ | 5 лет | Довостребо-вания |

**Раздел 7.»Технологические процессы предоставления услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепроцедурыпроцесса | Особенностиисполненияпроцедурыпроцесса | Срокиисполненияпроцедуры(процесса) | Исполнительпроцедурыпроцесса | Ресурсы,необходимыедля выполненияпроцедурыпроцесса | Формыдокументов,необходимыедля выполненияпроцедурыпроцесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| 1 | Прием ирегистрациязаявления | нет | 1 день | заместитель Главы администрации | нет | Заявление |

**Раздел 8. « Особенности предоставления услуги в электронной формы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способполучениязаявителеминформации осроках ипорядкепредоставления услуги | Способ записи наприем в орган | Способ приема ирегистрацииорганом,предоставляющимуслугу, запросаи иных документов,необходимых дляпредоставленияуслуги. | Способ оплатызаявителемгосударственнойпошлины либомуниципальногоплатежа запредоставлениемуниципальнойуслуги,взимаемой (ого)запредоставлениеуслуги | Способполучениясведений о ходевыполнениязапроса опредоставленииуслуги | Способ подачижалобы на нарушение порядкапредоставленияуслуги идосудебного(внесудебного)обжалованиярешений идействий( бездействия)органа в процессеполученияуслуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «**Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста**» |
| Порталгосударственныхи муниципальныхуслуг. наофициальномсайте,электроннаяпочта, МФЦ | нет | Не требуетсяпредоставлениезаявителемдокументов набумажномносителе | нет | При личномконтакте сзаявителем,посредствамтелефонной связи,электронная почта заявителя,Порталгосударственныхи муниципальныхуслуг | Прием ирассмотрение жалоб всоответствии стребованиярегламента;направлениежалоб вуполномоченныйна рассмотрениежалоб орган |

                                                                                        Приложение 1

**Образец заявления о предоставлении муниципальной услуги**

               В Администрацию Никольского сельсовета

Горшеченского района Курской области

                                          от (ФИО несовершеннолетнего лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                    проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                         дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         паспорт (серия, номер), выдан (кем, когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

         Прошу  разрешить  мне до достижения  возраста  восемнадцати  лет  вступить  в  брак с гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающим (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт выдан (когда, кем)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                                                        подпись

     Прошу разрешить мне вступить в брак с гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

до достижения им (ею) возраста восемнадцати лет.

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт выдан когда, кем)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по причине  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                                          подпись

         В  соответствии  с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление,  хранение,  уточнение,  использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,  уничтожение)  сведений, указанных  в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи разрешения на вступление в брак с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

     Согласие  действует  в  течение  1 года со дня подписания настоящего заявления.

     Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                 подпись                      ФИО

        В  соответствии  с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,  использование, распространение (в том числе  передачу),  обезличивание,  блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью  выдачи разрешения на вступление в брак с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Согласие  действует  в течение  1  года со дня подписания настоящего заявления.

     Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                подпись                     ФИО

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:

1)     посредством личного обращения в Администрацию:

-                  в форме электронного документа;

-                 в форме документа на бумажном носителе;

2)      почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);

3)      отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);

4)      посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);

5)      посредством направления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа);

6)     посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                       подпись                      расшифровка подписи

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**Блок- схема**

**предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на вступление  в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, на территории    Никольского сельсовета Горшеченского района**



 **Приложение 3**

 **Образец Постановления**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_**

**О разрешении на вступление в брак до достижения совершеннолетнего возраста**

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 13 Семейного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Разрешить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вступить в брак до достижения совершеннолетнего возраста.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

 Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 3

Список учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Почтовый адрес (юридический, фактический) | График работы | Контактные данные | Адрес официального сайта учреждения в сети Интернет |
| Справочный телефон | Адрес электронной почты |
| 1. | ОМСУ  | 306842, Курская область, Горшеченский район, с. Никольское, ул. Школьная, 26 | пн–пт с 8-00 до 17-00 перерыв: с 12-00 до 14-00Выходной:суббота, воскресенье  | 8 (47133) 3-46-25 | nikolskoe.123@уandex.ru | www.nikolskyadm.ru  |
| 2.  | Филиал ОБУ «МФЦ» | 306800, Курская область, Горшеченский район, п.Горшечное, ул.Кирова, 26 | пн, вт, ср, пт.с 9-00 до 18-00чт. с 9-00 до 20-00сб. с 9-00 до 13-00перерыв: с 13-00 до 14-00 выходной: воскресенье | 8 (47133) 2-30-07 | 4604@mfc-kursk.ru. | www.mfc-kursk.ru. |