**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30 июня 2012 года № 18**

Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", Уставом муниципального образования «Никольский сельсовет» Горшеченского района Курской области Собрание депутатов Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Никольского сельсовета: Ю.И.Золотухин

Утвержден

Решением Собрания

депутатов Никольского

сельсовета Горшеченского

района от 30.06.2012 № 18

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Курской области от 13.06.2007 № 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", Уставом муниципального образования «Никольский сельсовет» Горшеченского района Курской области настоящий Порядок содержит положения о ведении реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее по тексту - реестр).

1.2. Под реестром в настоящем Порядке понимается перечень муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области.

1.3. Формирование и ведение реестра на бумажных и электронных носителях осуществляет Администрация Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области.

II. Порядок ведения реестра

2.1. Ведение реестра предусматривает внесение в него сведений о муниципальных служащих, обновление данных в связи с прохождением муниципальной службы, исключение из базы данных сведений о муниципальных служащих, уволенных в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Основанием для внесения записей в реестр является постановление Главы местного самоуправления о назначении на должность муниципальной службы или об увольнении муниципального служащего.

2.3. Реестр включает в себя ведение на бумажных и электронных носителях баз данных о муниципальных служащих.

2.4. Реестр на бумажных носителях ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4.1. В графе 1 прилагаемой формы ставится регистрационный номер, который присваивается каждой записи в реестре и соответствует порядковому номеру муниципального служащего. Нумерация производится арабскими цифрами.

2.4.2. В графе 2 прилагаемой формы указываются фамилия, имя, отчество муниципального служащего (полностью, без сокращения или замены имени и отчества инициалами).

2.4.3. В графе 3 прилагаемой формы содержит сведения о замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы на дату внесения его в реестр.

2.4.4. В графе 4 прилагаемой формы указывается дата увольнения муниципального служащего из органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

2.4.5. В графе 5 прилагаемой формы указывается дата исключения муниципального служащего из реестра. Датой исключения из реестра является дата увольнения муниципального служащего из органов местного самоуправления Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

2.4.6. В графе 6 прилагаемой формы при необходимости вносятся изменения записей о фамилии, имени, отчестве, замещаемой муниципальной должности, дате увольнения, дате исключения из реестра. При этом в графе пишется: "Запись за № \_\_ недействительна". С новой строки повторяется номер и производится запись.

Зачеркивание ранее внесенных неточных или неправильных записей не допускается.

Изменения записей о фамилии, имени, отчестве производятся на основании документов (паспорта, свидетельства о браке, о расторжении брака, об изменении фамилии, имени, отчества и др.).

2.5. По запросу Администрации Никольского сельсовета Горшеченского района Курской области органы местного самоуправления и структурные подразделения органов местного самоуправления представляют сведения, необходимые для ведения реестра.

Приложение

к Порядку ведения реестра муниципальных

служащих, замещающих должности муниципальной

службы в органах местного самоуправления

Никольского сельсовета Горшеченского района

Курской области

РЕЕСТР

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Замещаемая  должность | Дата  увольнения | Дата  исключения  из реестра | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |